

**UCHWAŁA NR XXV/289/2021  
RADY MIASTA OLEŚNICY**

z dnia 28 stycznia 2021 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XVI/152/2020 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i do klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Oleśnica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) w związku z art. 131 ust. 4 i 6 oraz art. 133 ust. 2-6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 910 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1. 1.** Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli określa się kryteria wraz z liczbą przyznanych im punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

2. Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych określa się kryteria wraz z liczbą przyznanych im punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

3. Kandydatów do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, zamieszkałych poza obwodem szkoły, przyjmuje się w drodze postępowania rekrutacyjnego, uwzględniając kryteria wraz z liczbą przyznanych im punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr XVI/152/2020 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i do klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Oleśnica.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
Oleśnicy

**Aleksander Chrzanowski**

### Kryteria rekrutacji do publicznych przedszkoli

| l.p. | Kryterium  | Liczba punktów | Dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów   |
|------|--|----------------|--|
| 1.   | Rodzice/opiekunowie prawni kandydata do przedszkola oboje pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilno-prawnej, uczą się w trybie stacjonarnym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą - kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata do przedszkola                                     | 50             | Odpowiednio:<br>zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu;<br>zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilno-prawnej;<br>zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym;<br>oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego, działalności osobistej jako wspólnik spółki osobowej z wskazaniem nazwy i siedziby działalności   |
| 2.   | Rodzeństwo kandydata do przedszkola w kolejnym roku szkolnym będzie rozpoczynało lub/i kontynuowało edukację przedszkolną w przedszkolu pierwszego wyboru lub rodzeństwo kandydata jest absolwentem przedszkola pierwszego wyboru  | 15             | Pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata do przedszkola  |
| 3.   | Rozliczanie z tytułu aktualnego miejsca zamieszkania na terenie Gminy Miasta Oleśnicy podatków i opłat (podatek dochodowy PIT oraz opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi) przez:<br>a) jednego rodzica/opiekuna prawnego, kandydata do przedszkola<br>b) dwoje rodziców/opiekunów prawnych lub rodzica samotnie wychowującego kandydata do przedszkola | 10<br><br>20   | Kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą lub urzędowym poświadczeniem odbioru wydanym przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) za rok poprzedzający rekrutację oraz oświadczenie o miejscu i ponoszeniu w związku z zamieszkiwaniem opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Mieście Oleśnicy w ostatnim kwartale roku poprzedzającego rekrutację. |
| 4.   | Kandydat do przedszkola z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny lub kandydat, którego rodzina korzysta z pomocy ośrodka pomocy społecznej w formie pomocy ośrodka pracy socjalnej, o której mowa w art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876)                          | 10             | Odpowiednio:<br>kopia orzeczenia sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora dla rodziny kandydata do przedszkola;<br>zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny kandydata do przedszkola wsparciem asystenta;<br>zaświadczenie o korzystaniu przez rodziców kandydata do przedszkola z pomocy ośrodka pomocy społecznej w formie pracy socjalnej.   |
| 5.   | Kandydat do przedszkola poddany został szczepieniom ochronnym określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z 18 sierpnia 2011 r.   | 10             | Pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata do przedszkola o odbyciu szczepień lub długotrwałym odroczeniu ze wskazaniem adresu właściwego lekarza rodzinnego lub zakładu opieki  |

|    |   |   |   |
|----|---|---|---|
|    | w sprawie obowiązujących szczepień ochronnych (lub kandydat, u którego lekarskie badania kwalifikacyjne dają podstawy do długotrwałego odroczenia obowiązkowego szczepienia ochronnego) |   | zdrowotnej przeprowadzającego szczepienia.                              |
| 6. | Kandydat do przedszkola uczęszczał do żłobka lub klubu dziecięcego wpisanego do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Burmistrza Miasta Oleśnicy                     | 5 | Pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata do przedszkola |

Uwagi:

1. Kopie dokumentów wskazanych w punktach 3 i 4 poświadczą za zgodność z oryginałem rodzic/opiekun prawny kandydata. Przy składaniu kopii ma on obowiązek przedstawić do wglądu oryginały tych dokumentów.
2. Samotne wychowywanie kandydata do przedszkola, o którym mowa w pkt. 1 załącznika, wymaga udokumentowania w ustawowo określony sposób, tj. odpowiednio: kopią prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację, kopią aktu zgonu oraz pisemnym oświadczeniem o samotnym wychowywaniu kandydata do przedszkola i niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z rodzicem.
3. W przypadku niezłożenia zeznania podatkowego za poprzedni rok podatkowy do dnia składania wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola należy: złożyć pisemne oświadczenie o wskazaniu w zeznaniu za ten okres jako miejsca zamieszkania Gminy Miasta Oleśnicy, a następnie po złożeniu tego zeznania przedłożyć w przedszkolu kopii dokumentów wymienionych w punkcie 3 kryteriów.
4. Za osobę zamieszkującą na terenie Gminy Miasta Oleśnicy premiowaną dodatkową punktacją zgodnie z kryterium 3 uznana będzie osoba, która złoży w procesie rekrutacji dokumenty, o których mowa w tym kryterium, tj.: oświadczenie o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Miasta Oleśnicy, dokumenty potwierdzające złożenie zeznania podatkowego PIT z uwzględnieniem miejsca zamieszkiwania jako Miasta Oleśnicy oraz dokumenty potwierdzające ponoszenie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Miasta Oleśnicy.

**Kryteria rekrutacji do oddziałów przedszkolnych w publicznych  
szkołach podstawowych**

| l.p. | Kryterium   | Liczba punktów | Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów   |
|------|---|----------------|--|
| 1.   | Kandydat do oddziału przedszkolnego mieszka przynajmniej z jednym rodzicem/opiekunem prawnym w obwodzie szkoły  | 20             | Pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna kandydata do oddziału przedszkolnego o miejscu zamieszkania i ponoszeniu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Mieście Oleśnicy   |
| 2.   | Rodzeństwo kandydata do oddziału przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację w wybranej przez kandydata szkole  | 20             | Pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna kandydata do oddziału przedszkolnego   |
| 3.   | Kandydat do oddziału przedszkolnego pochodzi z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny lub jego rodzice korzystają z pomocy ośrodka pomocy społecznej w formie pracy socjalnej | 10             | Odpowiednio:<br>Kopia orzeczenia sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora;<br>zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny kandydata do oddziału przedszkolnego wsparciem asystenta;<br>zaświadczenie o korzystaniu przez rodziców kandydata do oddziału przedszkolnego z pomocy ośrodka pomocy społecznej. |
| 4.   | Rodzice/opiekunowie prawni lub rodzeństwo kandydata do oddziału przedszkolnego są absolwentami szkoły   | 5              | Pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna kandydata do oddziału przedszkolnego   |

Uwagi:

Kopie dokumentów wskazanych w pkt. 3 poświadczą za zgodność z oryginałem rodzic/opiekun prawny kandydata do oddziału przedszkolnego. Przy składaniu kopii dokumentu ma on obowiązek przedstawić do wglądu oryginały tych dokumentów.

### Kryteria rekrutacji do klas I w publicznych szkołach podstawowych

| l.p. | Kryterium  | Liczba punktów | Dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów   |
|------|--|----------------|--|
| 1.   | Rodzeństwo kandydata do klasy I w kolejnym roku szkolnym będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację w szkole, do której kandyduje   | 20             | Pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna kandydata do klasy I   |
| 2.   | Kandydat do klasy I z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny lub jego rodzice korzystają z pomocy ośrodka pomocy społecznej w formie pracy socjalnej | 10             | Odpowiednio:<br>Kopia orzeczenia sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora;<br>zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny kandydata do klasy I wsparciem asystenta;<br>zaświadczenie o korzystaniu przez rodziców kandydata do klasy I z pomocy ośrodka pomocy społecznej w formie pracy socjalnej |
| 3.   | Rodzice/opiekunowie prawni lub rodzeństwo kandydata do klasy I są absolwentami wybranej szkoły   | 5              | Pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna kandydata do klasy I   |
| 4.   | Wielodzietność rodziny kandydata do klasy I  | 2              | Pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna kandydata do klasy I   |
| 5.   | Niepełnosprawność kandydata do klasy I   | 2              | Kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność kandydata   |
| 6.   | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata do klasy I  | 2              | Kopia orzeczenia o niepełnosprawności wydanego przez powiatowy lub wojewódzki zespół orzekający o niepełnosprawności   |

|     |  |   |  |
|-----|--|---|--|
| 7.  | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata do klasy I | 2 | Kopie orzeczeń o niepełnosprawności wydanych przez powiatowy lub wojewódzki zespół orzekający o niepełnosprawności   |
| 8.  | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata do klasy I      | 2 | Kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność lub kopia orzeczenia o niepełnosprawności wydanego przez powiatowy lub wojewódzki zespół orzekający o niepełnosprawności          |
| 9.  | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie              | 2 | Kopia prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata do klasy I oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem |
| 10. | Objęcie kandydata do klasy I pieczęcią zastępczą       | 2 | Kopia dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U z 2020 r. poz. 821)                             |

Uwagi:

1. Kopie dokumentów wskazanych w pkt. 1 i 5-10 poświadczą za zgodność z oryginałem rodzic/opiekun prawny kandydata do I klasy. Przy składaniu kopii ma on obowiązek przedstawić do wglądu oryginały tych dokumentów.
2. Zgodnie z aktualną ustawową definicją wielodzietności rodziny, o której mowa w punkcie 4, wielodzietna rodzina to taka, która wychowuje troje i więcej dzieci.
3. W przypadku kryteriów określonych w punktach 6,7,8 ich spełnienie można również potwierdzić przedkładając kserokopię orzeczenia równoważnego z wymienionymi w tabeli w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.).

## Uzasadnienie

1. Rada Miasta Oleśnicy ustanowiła kryteria rekrutacji do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i do klas I publicznych szkół podstawowych Uchwałą Nr XVI/152/2020 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i do klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Oleśnica. Rekrutacja w roku 2020 odbywała się zgodnie z zapisami ww. uchwały. Jednym z kryteriów naboru do publicznych przedszkoli jest udokumentowanie faktu rozliczania podatku dochodowego przez rodziców/opiekunów prawnych kandydata do przedszkola na rzecz Gminy Miasta Oleśnicy, tj. złożenia zeznania podatkowego w Urzędzie Skarbowym w Oleśnicy ze wskazaniem jako miejsca zamieszkania Miasta Oleśnicy. Obecnie obowiązująca uchwała stanowi o konieczności przedłożenia pierwszej strony zeznania podatkowego za rok 2019 oraz nie przewiduje dodatkowego oświadczenia o aktualnym miejscu zamieszkania i ponoszenia opłat za odpady komunalne w Gminie Mieście Oleśnicy. Podobnie kryterium zamieszkiwania w obwodzie szkoły dotyczące przyjęcia do oddziału przedszkolnego nie zawiera obowiązku przedłożenia oświadczenia o ponoszeniu opłat za odpady komunalne w Gminie Mieście Oleśnicy.

2. Potrzeba podjęcia Uchwały zmieniającej wynika z konieczności: uaktualnienia zapisu daty rocznej przedkładanego w procesie rekrutacji zeznania podatkowego i dostosowania jej do roku bieżącego oraz do kolejnych lat obowiązywania uchwały, sprecyzowania treści kryterium oddającego intencję Rady Miasta Oleśnicy w zakresie premiowania realizacji obowiązków podatkowych rodziców/opiekunów prawnych kandydata w sposób zapewniający udział Gminy Miasta Oleśnicy w dochodzie z podatku PIT, ponadto uzupełnienia oświadczenia o aktualnym zamieszkiwaniu na terenie Gminy Miasta Oleśnicy oświadczeniem o ponoszeniu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miasta Oleśnicy w celu umożliwienia weryfikacji prawdziwości oświadczenia o zamieszkiwaniu na terenie Miasta, a także doprecyzowania oświadczeń wymaganych przy kryterium dotyczącym przeprowadzenia obowiązkowych szczepień kandydata do przedszkola przez wskazanie lekarza rodzinnego lub jednostki opieki zdrowotnej ewidencjonującej fakt szczepień.

3. W stosunku do Uchwały w sprawie kryteriów rekrutacji (...) z roku 2020 w kryteriach rekrutacji do publicznych przedszkoli: w kryterium 3 dokonano zmiany redakcyjnej, wpisując w miejsce słów: „na rzecz Miasta Oleśnicy w Urzędzie Skarbowym w Oleśnicy” treść: „z tytułu aktualnego miejsca zamieszkania na terenie Gminy Miasta Oleśnicy”, pozostawiając pozostałą część zapisu tego kryterium bez zmian, oraz wprowadzono dodatkową treść w dokumencie niezbędnym do potwierdzenia tego kryterium: „oświadczenie o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Miasta Oleśnicy i ponoszeniu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Mieście Oleśnicy”, dopisano dodatkową treść w oświadczeniu przewidzianym dla potwierdzenia kryterium 5 polegającego na poddaniu kandydata szczepieniom ochronnym poprzez wprowadzenie wymogu wskazania właściwego lekarza rodzinnego lub zakładu opieki zdrowotnej ewidencjonującego przebieg szczepień kandydata, ponadto zmieniono zapis załącznika nr 1 w punkcie 3 poniżej tabeli zawierającej Kryteria rekrutacji do publicznych przedszkoli. Zgodnie z wcześniejszym zapisem w przypadku niezłożenia przez osoby składające wniosek rekrutacyjny zeznania podatkowego za rok ubiegły do dnia składania wniosku rekrutacyjnego wymagane jest złożenie oświadczenia, że obowiązek ten zostanie dokonany oraz że zeznanie podatkowe będzie zawierało zapis o miejscu zamieszkania podatnika w Mieście Oleśnicy. Taką możliwość niewątpliwie należy przewidzieć w treści uchwały, bowiem podatnik może złożyć zeznanie roczne także po dniu wyznaczonym w harmonogramie rekrutacji, co nie może pozbawić go prawa uczestniczenia w procesie rekrutacji na takich samych prawach, jak inne osoby, które dopełnią obowiązku podatkowego przed ustawowym terminem. Takie zapisy gwarancyjne uchwała zmieniana zawierała, jednak ograniczała się w swoich postanowieniach w praktyce do rekrutacji przeprowadzonej w 2020 r., bo wymieniała na taką okoliczność konieczność złożenia oświadczenia dotyczącego zeznania za rok 2019. W związku z powyższym, aby cel uchwały był osiągnięty w rekrutacji w roku 2021 i latach następnych, zapis dotyczący daty rocznej w projektowanej uchwale zmieniono na zapis uniwersalny wskazujący na „poprzedni rok” wobec roku bieżącej rekrutacji. Wprowadzono ponadto w punkcie 4 poniżej tabeli zawierającej Kryteria rekrutacji do publicznych przedszkoli zapis definiujący warunki niezbędne do uznania, zgodnie z Uchwałą, danej osoby za osobę zamieszkującą na terenie Gminy Miasta Oleśnicy premiowaną dodatkową punktacją za spełnienie kryterium 3 załącznika nr 1 tj. osobę, która złoży w procesie rekrutacji dokumenty, potwierdzające spełnienie kryterium: oświadczenie o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Miasta Oleśnicy, dokumenty potwierdzające złożenie zeznania podatkowego PIT z uwzględnieniem miejsca zamieszkiwania jako Miasta Oleśnicy oraz dokumenty potwierdzające ponoszenie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Miasta Oleśnicy. Analogicznie do zmiany opisu dokumentu wymaganego dla potwierdzenia spełnienia kryterium 3 naboru do

przedszkoli publicznych uzupełniono opis dokumentu wymaganego dla wykazania spełnienia kryterium 1 dla kandydata do oddziału przedszkolnego w publicznych szkołach podstawowych, dodając treść: „o miejscu zamieszkania i ponoszeniu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Mieście Oleśnicy”, pozostawiając pozostałą część opisu dokumentu bez zmian. 4. Podjęcie uchwały, której celem jest zaktualizowanie zapisów oraz ich sprecyzowanie w celu umożliwienia pełniejszej weryfikacji składanych przez rodziców/opiekunów prawnych kandydatów oświadczeń, w szczególności poprzez uzyskanie w procesie rekrutacji wiedzy o instytucje publicznych lub organizacjach pozarządowych, które powinny posiadać wiedzę potwierdzającą złożone w procesie rekrutacji oświadczenia, utrzyma pozytywne stosunki społeczne i gospodarcze w Mieście Oleśnicy oraz przyczyni się do uniwersalizacji prawa miejscowego. 5. Aktualizacja zapisów uchwały i realizacja tych postanowień w procesie rekrutacji nie wymaga ponoszenia nakładów finansowych. 6. W związku z tym, że procedowana uchwała nie wywołuje skutków finansowych, nie wskazuje się źródeł jej finansowania.